附件2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 南宁学院包月（年）收费车辆申请表 | | | | | | |
| 申请人 |  | 性别 |  | | 工作单位 |  |
| 身份证号码 |  | | | | 手机号码 |  |
| 车牌号码 |  | 颜色 |  | | 行驶证姓名 |  |
| 车辆品牌 |  | | | | 与申请人关系：本人（ ）亲属（ ） | |
| 车辆情况 | 首辆车（ ）第2辆车（ ）第3辆车（ ） | | | | | |
| 申请有效期：（ ）年 （ ）月 | | | | | | |
| 交通安全自律书 1、本人自觉遵守《中华人民共和国道路交通安全法》和《南宁学院车辆管理规定》，确保学校道 路安全和畅通。 2、服从学校管理，自觉接受管理人员监督和检查，发生交通事故及时向交警部门和保卫部报告。 3、离开车时锁好车辆，无需学校承担车辆看护及车内财物保管责任。 4、以上所填信息属实，如弄虚作假将同意注销包月车辆授权，按外来车辆管理，并按规定处理   申请人签名： 年 月 日 | | | | | | |
|
|
|
|
| 所在单位审核情况 | | | | | | |
| 申请人系：1、我部门职工（ ）职工家属（ ）  2、外聘人员（ ）合同自 年 月 日至 年 月 日  3、其他单位或人员   部门名称:（公章）   经办人：   年 月 日 | | | | | | |
|
| 保卫部审核意见 | | | | | | |
| 保卫部经办人： | | | | 财务处经办人： | | |
| 保卫部负责人：  智能卡有效期： 年 月 日至 年 月 日 （ 公章）  年 月 日 | | | | | | |